

新規作成

アンケート管理画面
「新規作成」をクリック

アンケート管理

コード 必須
半角英数字
100文字以内
重複不可

タイトル 必須
100文字以内

説明 必須

公開区分 必須
100文字以内

掲載期間 必須

メール送信フラグ 回答後、メールを送信する

メールタイトル

TO

CC

BCC

メールヘッダー

メールフッター

内容

text radio dropdown checkbox textarea email image

必須にする

ラベル

メモ

キャンセル 登録

新規アンケート作成の流れ

- ・アンケート管理画面「新規作成」 **必須**
- ・コード入力「個別に設定」 **必須**
- ・アンケートタイトル入力 **必須**
- ・アンケートの趣旨説明入力 **必須**
- ・公開区分を公開か非公開に設定 **必須**
- ・掲載期間を設定 **必須**

下記任意項目

- ・メール送信フラグを設定することによりお客様が回答次第メールが届く様設定できます。
- ・メールをアンケート集計担当者等のメールアドレスを入力すれば、アンケートご案内メールが各々の担当者に送付出来ます。

内容よりアンケートを作成し、登録ボタンで登録。

MYPAGE アンケート作成②

内容

① text radio dropdown ② textarea email image

タイトル
あなたの所属部署を教えてください

プレースホルダ

必須にする

- ①アンケート形式を選択
- ②設問を入力
- ③全員回答ならチェック入れる

内容

① text radio dropdown checkbox textarea email image

タイトル
あなたの所属部署を教えてください

プレースホルダ

必須にする

②

③

- ①・▲ 設問の順番を入れ替えられる
- ②・✖ 設問を取り消せる
- ③・+ 設問を追加できる

全項目入力終わったら **登録** をクリックでアンケート作成完了

アンケート送付方法

アンケート管理

コード タイトル

掲載期間 ~ 公開区分

検索する

新規作成 選択してください

1件中1~1件表示 表示件数: 50件

コード	タイトル	掲載期間	公開区分	アンケートURL
<input type="checkbox"/> ISHI_TEST_oshirase	助っ人クラウドアンケート	2020/05/18 ~ 2020/05/23	公開	https://owners-mypage.com/questionnaire/ISHI_TEST_oshirase

送りたいアンケート項目の「アンケートURL」をコピー

https://owners-mypage.com/questionnaire/ISHI_TEST_oshirase

↓
マイページお知らせ管理

↓
アンケートお知らせを作成

↓
文面に上記URLを添付し送信

↓
アンケート送付完了です

※お知らせ管理より公開範囲を設定する事で、指定住所のみ、引き渡し済もしくは前等で送付先を限定出来ます。

別紙マイページお知らせ管理ご利用ガイド参照