

# システム利用ユーザーを追加したい

1. 「管理設定」タブをクリック  
2. 「ユーザー情報一覧」をクリック

このスクリーンショットは、システム内の「マイページ」管理画面を示しています。右側のユーザーメニューで「管理設定」が選択されています。また、画面中央には「タスク 最近の更新」や「担当物件タスク一覧」などの管理項目がリストアップされています。

### 管理設定

- ユーザー情報一覧** (ユーザー情報の閲覧や登録を行います。)
- ログ一覧** (過去に行った各種ファイルのダウンロード、連絡メール送信等の履歴を確認します。)
- 各種ファイル一括処理** (各種ファイルの一括登録、ダウンロードを行います。)
- 計画情報一覧** (計画情報の閲覧や登録を行います。)
- 予定情報一覧** (予定情報の閲覧を行います。)
- 業者マスター一覧** (業者マスターの閲覧や登録を行います。)
- 案件情報一覧・一括登録** (新規案件情報の登録(更新)を行います。)
- タスク設定** (タスクの設定を行います。)
- 進捗履歴工程表登録** (建築進捗履歴の工程表の登録・編集を行います。)
- 管理情報統括表** (工程表に表示する項目の設定を行います。)
- 初期設定** (アラーム設定、カスタムフォルダ構成や部署マスタ、マスターコードの設定を行います。)
- ポイント確認** (ポイントの参照、または付与の履歴を確認します。)

### ユーザー情報一覧

新規登録 EXCEL一括登録

No.	担当ID	事業者名	担当者名	担当者区分	所属部署名	所属部署	権限	有効期限	操作
1	HPC-0000-01047	住宅アカデミア	システム 初期登録用						削除
2	HPC-0000-01046	住宅アカデミア	一色 恭子	営業担当者	本部 管理者	全部位(管理者)	-	-	削除
3	HPC-0000-01045	住宅アカデミア	坂元 香穂		本部 管理者	全部位(管理者)	-	-	1日 削除
4	HPC-0000-01044	住宅アカデミア	佐藤 琴美	営業担当者	経営推進グループ	全部位(管理者)	-	-	0日 削除
5	HPC-0000-01043	住宅アカデミア	TES T		本部 担当係長		-	-	10日 削除
6	HPC-0000-01042	住宅アカデミア	大島 良美		本部 管理者	全部位(管理者)	-	○	10日 削除
7	HPC-0000-01041	住宅アカデミア	角筒 英志	営業担当者	本部 管理者	全部位(管理者)	-	○	1日 削除
8	HPC-0000-01040	住宅アカデミア	奥 洋五		品質管理センター 担当		-	-	- 削除
9	HPC-0000-90066	住宅アカデミア	奥 洋四		本部 関連業者【1】		-	-	35日 削除
10	HPC-0000-90065	住宅アカデミア	奥 洋三		本部 関連業者【1】		-	-	- 削除

個別登録の場合は → 「新規登録」へ  
一括登録の場合は → 「EXCEL一括登録」へ

※登録方法詳細は「新規ユーザー登録(個別・一括)」参照