

削除

ユーザーの削除方法

不要になったユーザーIDの削除方法です。削除を行うとそのユーザーのID番号は欠番になります。管理者権限の方のみ操作が可能です。

※削除を行うと、削除したユーザーの担当者履歴が消失いたします。

そのため、特段の理由がない限り、休止処理をオススメしております。

※助っ人クラウドのユーザー権限詳細は、別マニュアル ユーザー権限を参照ください。

①画面右上の人型のアイコンをクリック

②「管理設定」をクリック

「ユーザー情報一覧」をクリック

削除したいユーザーの「削除」ボタンをクリック

No.	担当者ID	事業者名	担当者名	担当者区分	所属部署名	権限区分	分類/部位	EC	OS	未ログイン期間	削除
1					未選択	本部 担当者	全部位	○	○	0日	削除
2						本部 管理者	全部位(管理者)	○	○	2日	削除
3								○	○	-	削除
4								○	○	16日	削除
5								○	○	-	削除
6						本部 管理者	全部位(管理者)	○	○	37日	削除
7								○	○	0日	削除
8						本部 担当者間職	全部位(管理者)	○	○	58日	削除
9						本部 閑居業者【2】		○	○	-	削除
10						本部 管理者	全部位(管理者)	○	○	52日	削除

www.hp-core.net の内容

を削除します。

OK

キャンセル

「OK」をクリック

ユーザ情報を削除しました。

削除完了

[←管理設定画面に戻る](#)

ユーザー情報一覧

< 前へ 1 2 次へ > 10件 ▾ 全14件中 1 - 10

全選択	No.	担当者ID	事業者名	担当者名	担当者区分	所属部署名
<input type="checkbox"/>						未選択 ▾
<input type="checkbox"/>	1					