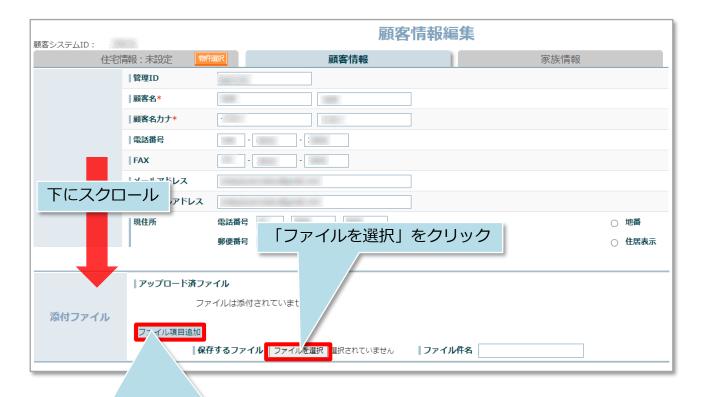
添付ファイルの操作方法

顧客情報にはファイル管理を行う添付ファイル機能があります。 例えば、成約前のお客様へ提出した見積や資料データ管理・共有に利用いただけます。

* 4			「編集」をクリック	=				
顧客システムID:				顧客情報		□商談登録 ●タスマ	Ė	
	住宅情報	紐付角郅余	顧	客情報		家族情報		
管理ID			本会員登録	9000				
顧客名	10.00		顧客名力ナ	\$				
電話番号			FAX					
メールアドレス	4、パスワードを変更 ■ パスワードを再発行してメール送信							
携帯メールアドレス								
現住所	現住所TEL 郵便番号 住所種別	127	都道府県 住所	III.				



複数ファイルをまとめてアップロードする際にクリック クリックするとファイル選択ボタンを増やせます						
	保存するファイル ファイルを選択 選択されていません ファイル件名					
	保存するファイル ファイルを選択 選択されていません ファイル件名					
	保存するファイル ファイルを選択 選択されていません ファイル件名					
*	10ファイル50MBまで、まとめてアップロード可能です					

0

