

計画情報と担当者解除

計画情報の解除方法

作成した計画情報とアラームメール受信者を物件情報から解除する方法です。計画情報を解除する際に、対応結果など情報入力済みの案件データはそのまま残ります。

助っ人クラウド Housing Provider System

困ったときは ?

物件情報検索 🔍 検索条件を送信 > 詳細検索

トップ

スケジュール

物件検索

物件登録

案件検索

顧客検索

顧客登録

商談検索

タスク 最近の更新 未読 0件

未読のタスクはありません。

担当物件タスク一覧(進捗状況) 対応中 1件 承認待 1件

No.	管理ID・施主名・物件名	タスク	ステータス	納期	完了予定日
1	XXXXXXXXXX-XXXXXXXXXX-XXXXXXXXXX	契約図書作成	承認待	-----	2022-05-20
2	XXXXXXXXXX-XXXXXXXXXX-XXXXXXXXXX	契約図書作成	対応中	-----	2022-05-20

ページ: [1]

計画情報適用 チェックを入れた物件全てにこの計画情報を適用する 実施予定日が過去になる計画も作成する

担当者適用 チェックを入れた物件全てに適用する担当者を選択 | 担当部署適用 チェックを入れた物件全てに適用する担当部署を選択

タスク適用 チェックを入れた物件全てに適用するタスクを選択

全選択	No.	管理ID 住宅名(物件名)(区画番号)など	施主名 共同住宅名 号室	建築地住所 建築地電話番号	築年数 経過年数	竣工日 基準日
<input checked="" type="checkbox"/>	1	XXXXXXXXXX-XXXXXXXXXX-XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	北海道	0年	2023-03-06

計画情報削除 チェックを入れた物件全てから計画情報を解除する

担当部署適用解除 チェックを入れた物件全てから解除する担当部署を選択

担当者適用解除 チェックを入れた物件全てから解除する担当者を選択

タスク解除 チェックを入れた物件全てから解除するタスクを選択

対象物件左横のチェックボックスにチェック

計画情報適用 チェックを入れた物件全てにこの計画情報を適用する 実施予定日が過去になる計画も作成する

担当者適用 チェックを入れた物件全てに適用する担当者を選択 | 担当部署適用 チェックを入れた物件全てに適用する担当部署を選択

タスク適用 チェックを入れた物件全てに適用するタスクを選択

全選択	No.	管理ID 住宅名(物件名)(区画番号)など	施主名 共同住宅名 号室	建築地住所 建築地電話番号	築年数 経過年数	竣工日 基準日
<input checked="" type="checkbox"/>	1	XXXXXXXXXX-XXXXXXXXXX-XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	北海道	0年	2023-03-06

計画情報削除 チェックを入れた物件全てから計画情報を解除する

担当部署適用解除 チェックを入れた物件全てから解除する担当部署を選択

担当者適用解除 チェックを入れた物件全てから解除する担当者を選択

タスク解除 チェックを入れた物件全てから解除するタスクを選択

「チェックを入れた物件全てから計画情報を解除する」をクリック

計画情報削除確認



1件の物件の計画情報を削除します。
対応結果として入力のあるものは削除されません。
よろしいですか？

中止

削除

「削除」をクリック

削除完了



削除

「確認」をクリック

確認

計画情報適用 チェックを入れた物件全てにこの計画情報を適用する 実施予定日が

担当者適用 チェックを入れた物件全てに適用する担当者を選択 | 担当

タスク適用 チェックを入れた物件全てに適用するタスクを選択

全選択 No. 管理ID 施主名 建築地住所 築年数 竣工日 次 適用計画
住宅名(物件名)(区画番号)など 共同住宅名 号室 建築地電話番号 経過年数 基準日 適用タスク

No.	管理ID	施主名	建築地住所	築年数	竣工日	次	適用計画
1				0年	2023-03-06		適用タスク

計画情報の名称が消えて未適用となったのが分かります。

以上で計画点検の解除は完了ですが、引き続き「担当者割当解除」を次ページの手順で行います。

