

マスターコード登録

マスターコードの登録方法

助っ人クラウド Housing Provider System

困ったときは ?

「アイコン」をクリック、「管理設定」を選択

- 住宅アカデミア
- メニュー表示設定
- トップ表示設定
- 管理設定**
- ログアウト

物件情報検索

検索条件読み込み 詳細検索

タスク 最近の更新

未読のタスクはありません。

担当物件タスク一覧(進捗状況)

No.	管理ID・地主名・物件名	タス
1		契約図書作成
2		契約図書作成

ページ: [1]

管理設定

- ユーザー情報一覧**
ユーザー情報の閲覧や登録を行います。
- 関連業者ユーザー情報一覧
異業者用マイページを利用する関連業者のユーザー情報の閲覧や登録を行います。
- 関連業者 日報一覧
異業者用マイページから登録された日報の履歴を確認します。
- ログ一覧
過去に行った各種ファイルのダウンロード、連絡メール送信等の履歴を確認します。
- 各種ファイル一括処理
各種ファイルの一括登録、ダウンロードを行います。
- 計画情報一覧
計画情報の閲覧や登録を行います。
- 予定情報一覧
予定情報の閲覧を行います。
- 業者マスター一覧
業者マスタの閲覧や登録を行います。
- 案件情報一覧・一括登録
新規案件情報の登録(更新)を行います。
- タスク設定
タスクの設定を行います。
- 進捗履歴工程表登録
建築進捗履歴の工程表の登録・編集を行います。
- 管理情報統括表
工程表に表示する項目の設定を行います。
- 初期設定**
アラーム設定、カスタムフォルダ構成や部署マスタ、マスターコードの設定を行います。

「初期設定」をクリック

管理設定画面に戻る

アラーム設定

「マスターコード設定」をクリック

マスターコード設定

通知アドレス設定

共通設定

設定 [1] 計画実施予定日の 日前にアラームメールを送信する

設定 [2] 計画実施予定日の 日前にアラームメールを送信する

マスターコード登録

管理設定画面に戻る

アラーム設定 カスタムフォルダ構成 部署マスタ設定 **マスターコード設定** 通知アドレス設定

全0件中 0 - 0

No.	コード	分類	更新日時	更新者
マスターコードは登録されていません。				

全0件中 0 - 0

「新規登録」をクリック

マスターコード

1 | **コード***

2 | **分類***

「保存」をクリック

- 登録するフラグ名称を入力。
- 登録するコードの分類分けです。1~9までのいずれかを選択します。
例：分類1 に部位や設備名称のコードを分類する
分類2 にトラブル状況のコードを分類する など

登録しました。

管理設定画面に戻る

アラーム設定 カスタムフォルダ構成 部署マスタ設定 **マスターコード設定** 通知アドレス設定 関連業者フォルダ構成

全1件中 1 - 1

No.	コード	分類	更新日時	更新者	
1	基礎	1	2023-12-27 13:47:34	永井 潜	<input type="button" value="削除"/> <input type="button" value="編集"/>

マスターデータが登録されました